

"Lidé
jsou Váš
největší kapitál"
P. Drucker

"Jak
může útvar LZ
a řízení LZ
vytvářet hodnotu
a přinášet výsledky?"
Dave Ulrich



Sídlo společnosti:
Jižní 870,
Hradec Králové,
500 03

Kontakty:
tel./fax: 495 512 582
495 513 584
GSM brána: 608 114 770
e-mail:
profimen@profimen.cz
Weby:
www.profimen.cz
www.akademie-hr.cz

Nabízíme Vám desetidenní vzdělávací program

AKADEMIE MODERNÍHO PERSONÁLNÍHO ŘÍZENÍ

JAKÁ JE PŘIDANÁ HODNOTA?

Komplexní a systematický pohled na celé moderní personální řízení, jako strategický základ pro plnění vize a úspěšný rozvoj organizace. Účastníci si odnášejí především ucelený pohled na HR, priority doby, nové trendy a příklady řešení. Významným prvkem je řešení případových studií, diskuse nad tématy s výměnou zkušeností, sdílení know-how navzájem a s lektory, trénink s využitím audiovizuální techniky a mnoho dalších aktivit. A samozřejmě si účastníci odnáší nové teoretické a praktické znalosti a dovednosti.

POPIS VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU:

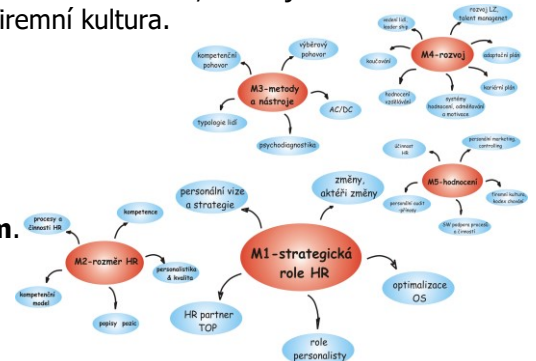
Jedná se o vzdělávací **program s kombinací prezenční a distanční formy** vzdělávání (5x2 dny+ cca 20-40 hodin), program je rozdělen do 5 modulů.

Základní struktura bloků - témat vzdělávacího programu:

1. Modul - **Strategická role** moderního personálního řízení (útvary HR).
2. Modul - Procesy a činnosti MPŘ, **aplikace kompetencí**.
3. Modul - Metody a nástroje výběru zaměstnanců, **HR marketing**.
4. Modul - Systematické **hodnocení, odměňování a motivace**, nástroje hodnocení účinnosti HR.
5. Modul - **Vzdělávání a rozvoj** zaměstnanců, firemní kultura.

KOMU JE PROGRAM URČEN:

- HR manažerům, HR generalistům,
- HR specialistům,
- personalistům a personálním manažerům.



JAKÉ JSOU POUŽITY FORMY VZDĚLÁVÁNÍ:

Prezenční - 5x2 dny workshop (vždy jeden v měsíci), seminární forma (teoretické pohledy, praktické řešení úkolů a případových studií, trénink, diskuse, výměna zkušeností).

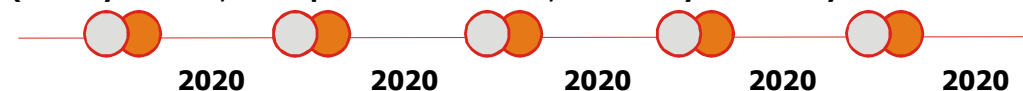
Distanční - cca 20-40 hodin e-learningové podpory v systému MOODLE rozdělené cíleně mezi dílčí témata (doplňující studijní materiály, řešení úkolů a zadání, diskuse, týmové úkoly, testy pro ověření znalostí - vše s podporou tutorů). Nutné je připojení na internet.

Vzhledem k prezenční formě je maximální možný počet účastníků **12 osob**.

ČASOVÉ SCHÉMA:

zahájení je odloženo s ohledem na epidemii COVID-19

(dva dny v měsíci, mimo prázdninové měsíce, dle dohody s účastníky - možno i víkend).



MÍSTO KONÁNÍ A ČAS:

Prezenční část bude probíhat v Hradci Králové denně v době od **9,00 - 16,00** hodin.

JAKÁ JE CENA?

25.000 Kč + DPH za celý vzdělávací program (cena pro rok 2014, 2015-2019 i **2020**).

V ceně je zahrnuto: studijní materiály, organizační zajištění, občerstvení.

Cena nezahrnuje stravování, ubytování (možno zajistit).

Na základě zaslané přihlášky Vám vystavíme fakturu - daňový doklad.

MOŽNOST PŘIHLÁŠENÍ:

Přihlásit se můžete na webu nebo zaslat přihlášku mailem.

Přihlášeným **dále nabízíme slevu 25% (k 25 letům od založení společnosti)**.

"Lidé
jsou Váš
největší kapitál"
P. Drucker

"Jak
může útvár LZ
a řízení LZ
vytvářet hodnotu
a přinášet výsledky?"
Dave Ulrich



Sídlo společnosti:
Jižní 870,
Hradec Králové,
500 03

Kontakty:
tel./fax: 495 512 582
495 513 584

GSM brána: 608 114 770
e-mail:

profimen@profimen.cz

Weby:

www.profimen.cz

www.akademie-hr.cz

Nabízíme Vám desetidenní vzdělávací program

AKADEMIE MODERNÍHO PERSONÁLNÍHO ŘÍZENÍ

Přehled témat a podtémat vzdělávacího programu:

1. Modul - Strategická role moderního personálního řízení (útváru HR)

- ⇒ personální vize a strategie,
- ⇒ útvár HR jako partner pro Top management,
- ⇒ role personalisty (strategická),
- ⇒ plánování LZ – v návaznosti na změny,
- ⇒ optimalizace organizační struktury,
- ⇒ management změny, plán, proces změny, aktéři změny.

2. Modul - Procesy a činnosti HR, kompetence

- ⇒ personální procesy a činnosti - aktuální vymezení,
- ⇒ personalistika v systémech kvality,
- ⇒ kompetence, kompetenční modely,
- ⇒ popisy pracovních pozic, redesign pracovních pozic.

3. Modul - Metody a nástroje výběru zaměstnanců

- ⇒ personální marketing
- ⇒ výběr zaměstnanců, kompetenční pohovor,
- ⇒ behaviorální interwiev (včetně nácviku),
- ⇒ assessment/development centrum (AC/DC),
- ⇒ psychodiagnostika, komplexní & typy testů,
- ⇒ využití různých typologií pro práci personalisty.

4. Modul - Systematické hodnocení, odměňování a motivace zaměstnanců, hodnocení účinnosti HR

- ⇒ systémy hodnocení, odměňování a motivace zaměstnanců,
- ⇒ hodnocení zaměstnanců jako manažerský nástroj,
- ⇒ vedení lidí, leadership,
- ⇒ personální audit - metodika provedení, přínosy,
- ⇒ personální (HR) controlling, benchmarking,
- ⇒ SW podpora personálních procesů a činností,

5. Modul - Vzdělávání a rozvoj zaměstnanců, firemní kultura

- ⇒ analýza potřeb, zdroje, tvorba plánu vzdělávání,
- ⇒ rozvoj lidských zdrojů & talent management,
- ⇒ metody a formy vzdělávání,
- ⇒ programy adaptace, kariérní plán,
- ⇒ hodnocení úspěšnosti vzdělávání (metody, přístupy)
- ⇒ podpora vedoucích a klíčových zaměstnanců (koučování, 360°ZV),
- ⇒ firemní kultura, její typy a prostředky, kodex chování zaměstnanců,
- ⇒ aktuální změny v pracovně právní oblasti.

Doplnění:

Moduly zahrnují řešení případových studií, individuální zadání úkolů, týmové aktivity, trénink s využitím audiovizuální techniky, výměnu zkušeností a cca 20-40 hodin práce v e-learningovém prostředí MOODLE s podporou tutorů.